



PATVIRTINTA
Ukmergės technologijų ir
verslo mokyklos tarybos
(kolegialaus valdymo
organo) 2023 m. vasario
28 d. nutarimu (protokolas
Nr.V8-1)



UKMERGĖS TECHNOLOGIJŲ IR VERSLO MOKYKLA
2023 – 2027 METŲ
STRATEGINIS PLANAS

2023
UKMERGĖ

I. ĮVADAS

Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos (toliau – Mokykla) strateginio plano (toliau – Strateginis planas) tikslas – efektyviai ir tikslingai organizuoti Mokyklos veiklą, atsižvelgiant į visuomenės lūkesčius, pasaulinės ir valstybinės švietimo filosofijos, politikos nuostatas, principus, prioritetus, praktikos tendencijas, kompleksiskai pagrįsti problemas, su kuriomis Mokykla gali susidurti ateityje, ir tuo pagrindu numatyti plėtros būdus. Strateginiame plane yra įtvirtinamos pagrindinės Mokyklos vystymosi gairės ir kryptys. Plano valdymo ir stebėsenos sistema numato galimybes suinteresuotoms šalims teikti pastabas bei pasiūlymus, planuoti veiklos kaitos pokyčius. Penkeriems veiklos metams parengtas strateginis planas gali būti koreguojamas kasmet. Jam įgyvendinti kiekvienais metais rengiami Mokyklos veiklos ir mokslo metų vykdomų programų įgyvendinimo planai. Strategija parengta vadovaujantis LR švietimo įstatymu, LR profesinio mokymo įstatymu, Strateginio planavimo metodika; Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programa, Aštuonioliktosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos nuostatų įgyvendinimo planu, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi 2016–2023 metų plėtros programa; Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija; Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, Mokyklos įstatais, metinės veiklos, vidinių ir išorinių auditų ataskaitomis, Mokyklos bendruomenės pasiūlymais, rekomendacijomis, turimais ištekliais. Mokyklos strategija remiasi įtvirtintomis visuomenės ugdymo - veiklios, solidarios, besimokančios ir sumanios visuomenės kryptimis.

Strateginį planą rengė Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus 2022 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr.V-84 sudaryta plano rengimo grupė. Planas parengtas laikantis viešumo, atvirumo, partnerystės principų. Strateginio plano rengimo grupė plano projektą pristatė mokyklos bendruomenei ir Įstaigos tarybai. Bendruomenė teikė pasiūlymus ir korekcijas.

Esminis Mokyklos strategijos sėkmės veiksnys – įstaigos darbuotojų ir suinteresuotų šalių dinamiška sąveika, įgyvendinant Mokyklos viziją ir misiją.

II. MOKYKLOS 2020–2022 METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Ukmergės technologijų ir verslo mokykla nuo 2019 m. sausio 1 d. – valstybine viešąja įstaiga, pagrindinė veikla – profesinis mokymas. Mokyklos valdymo organai: vienasmenis – direktorius, kolektyvinis – įstaigos taryba.

Mokykla turi emblemą, vėliavą, talismaną „Saulutė“, atnaujintą interneto svetainę, yra mokyklos istorijos, technikos ir mokymo priemonių muziejai, mokyklos metraštis, 7 filmai apie mokyklą, 2020–2022 m. buvo sukurta 20 filmukų apie mokykloje vykdomas profesinio mokymo programas, projektus.

Mokyklos teritorija 7,37 ha. Mokyklai priklauso **132,2196** ha žemės, iš jų **87,13** ha yra žemės ūkio paskirties, kurioje auginamos įvairios kultūros. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. rugsėjo 18 d. nutarimu Nr. 951 „Dėl nekilnojamojo turto perdavimo pagal valstybės turto patikėjimo sutartį viešajai įstaigai Ukmergės technologijų ir verslo mokyklai ir valstybės turto investavimo bei savininko kapitalo didinimo“ mokyklai perduoto turto vertė 6 169 728,71eurų.

Visi mokyklos pastatai, žemės sklypas įregistruoti Valstybės įmonėje „Registru centras“.

Mokyklos pastatus sudaro mokomieji, gamybiniai-ūkiniai pastatai, bendrabutis. Bendras pastatų plotas – 13 300,22 m². Mokymo patalpų bendras plotas 8 613,18 m². Eksploatuojamų pastatų būklė gera. Mokyklos mokymo materialinė bazė atitinka ugdymo programų reikalavimus, ji nuolat tobulinama ir atnaujinama. 2021 m. įvykdytas išpareigojimas perduoti vieną nenaudojamą pastatą Ukmergėje, Kauno g. kovo mėn. Turto bankui.

Vykdoma Ekotechnologijų parko plėtra. Mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje naudojama „Eko klasė“, kurioje praplėstos ir patobulintos erdvės mokinių mokymui netradicinėje aplinkoje. Veikia mokomoji fotoelektrinė, įrengta ant Ekotechnologijų klasės pastato stogo. 2021 m. birželio 21 d. atidaryta pirmoji Ukmergėje dviračių aptarnavimo stotelė, taip prisidedant prie dviračių populiarinimo Ukmergėje. Vykdoma Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos profesinio mokymo infrastruktūros plėtros projektą mokykla įsigijo elektromobilį Peugeot e-2008. Sėkmingam mūsų elektromobilio eksploatavimui mokyklos iniciatyva įrengta elektromobilio įkrovimo stotelė - "CityCharge V2", kurioje savo elektroautomobilius gali pasikrauti visi gyvenantys Ukmergėje ir vykstantys per Ukmergę. Ant mokyklos stogo 2021 m. gruodžio 21 d. baigti 101 kW galios saulės elektrinės įrengimo darbai. Parengtas projektas ir 2022 m. rugsėjyje gautos lėšos 67 kW galios saulės elektrinės įrengimui ant Sporto centro ir Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų SMPC stogų.

Yra šiuolaikiškai įrengtas Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų praktinio mokymo centras.

Mokykla turi šiuolaikišką stadioną, kuriame yra futbolo aikštė, krepšinio sektoriai, visos galimybės žaisti lauko tenisą, užsiiminti lengvąja atletika. Jame suformuotas atskiras lauko treniruoklių kompleksas, įrengtos vandentiekio, kanalizacijos, lietaus nuotekų sistemos, aukštos įtampos elektros kabeliai, įrengta 400 vietų žiūrovams. Sporto centro salėje įdiegtos inovacijos: įrengtas dvidešimties kvadratinų metrų išmanus LED ekranas, įrengtas išmanus, ekonomišką bei atitinkantis mokymo įstaigai keliamus higienos ir saugumo reikalavimus, LED apšvietimas, įvykdytas Koncertinio apšvietimo projektas. Salė atitinka Nacionalinės krepšinio lygos reikalavimus, joje galima organizuoti ir vykdyti įvairius kultūros ir sporto renginius.

Kasmet atnaujinama aplinka prie mokyklos pastatų, pakeista mokyklos tvora statyta prieš 85 metus nuo Kauno g. pusės, kuri suderinta su mokyklos pagrindinio pastato fasadu. Pagerėjo mokyklos estetiškas vaizdas, mokiniai dalyvaudami aplinkos tvarkymo darbuose, įgijo naujų įgūdžių, estetiškai tvarkant aplinką. Tai bendruomenei suteikė pozityvų pokytį ir požiūrį į mokyklą, teikia pasigėrėjimą savo mokykla. 2022 m. praplėsta mokyklos valgykla panaudojant modulines konstrukcijas pagerėjo mokinių maitinimo ir teikiamų paslaugų, bei valgyklos darbuotojų darbo sąlygos. Atlikta begalė kitų smulkių darbų gerinant mokymo bazę ir mokyklos aplinką.

Mokykla kasmet patenkina mokinių poreikius apsigyventi bendrabutyje. Jame 2020–2022 m. kasmet gyveno virš 50 mokinių. Apšiltinta dalis bendrabučio pastato, pakeista stogo danga, pastato durys, sutvarkytos dušo kabinos, atliktas dalies patalpų remontas, pakeistos naujomis vidinės durys, perdažytos laiptinės sienos, naujai nutinkuoti ir nudažyti pastato pamatai.

Mokyklos kabinetai ir praktinio mokymo dirbtuvės papildomos nauja įranga, IT priemonėmis. Yra šiuolaikiškai įrengtas Medienos technologijų ir baldų gamybos inovacijų praktinio mokymo centras, kuriame vykdomos modulinės mokymo programos mūsų mokyklos baldžiaus specialybės (P32072204, T32072204) mokiniams, užimtumo tarnybos kursantams, kitų profesinių, bendrojo ugdymo mokyklų auklėtiniams. Bendradarbiaujant su įmonėmis-partneriais, stipriai padidėjo laboratorijų aprūpinimas medžiagomis, kurios reikalingos atlikti mokomąsias praktikas.

2022 m. naujai įrengta praktinio mokymo bazė auklėtojų padėjėjų praktiniam mokymui.

Centriniame pastate, Kauno g. 108, kieme buvo rekonstruotos pusrūsio patalpos, bendradarbiaujant su savivaldybe įrengtas ir atidarytas mokinių techninės kūrybos centras (MTKC) - „FabLab“ inžinerinės kūrybinės dirbtuvės. Siekiant taupyti elektros energiją montuojami nauji LED šviestuvai.

Mokykla turi licenciją vykdyti 173 formaliojo profesinio mokymo programas: pirminiam profesiniam mokymui – 101 iš jų 101 modulinės, tęstiniam profesiniam mokymui – 72 iš jų 67 modulinės. Profesinio mokymo skyriuje keitėsi vykdomų profesinio mokymo programų skaičius ir struktūra. Siekiantį gyvendinti įtraukties principą, 2022–2023 m. pradėjo mokytis 11 specialiųjų poreikių mokinių pagal virėjo modulinę profesinio mokymo programą (P21101308) kartu su socialinių įgūdžių programa.

Mokinių priėmimo į Ukmergės technologijų ir verslo mokyklą planai 2020–2022 m. pagal profesinio mokymo programas įvykdyti. Užpildytų valstybės finansuojamų profesinio mokymo vietų dalies rodiklis yra – 100 proc. Jis yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 80 proc. (1 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priede, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, 20 proc. punktu. Mokykloje didėja skaičius mokinių, kurie įstoja mokytis turėdami vidurinį išsilavinimą ir mokosi tik specialybės, taip pat didėja skaičius mokinių, kurie mokosi tęstinio mokymo programose jau įgiję profesinę kvalifikaciją arba aukštąjį universitetinį ar neuniversitetinį išsilavinimą.

Didinant profesinio mokymo prieinamumą ir lankstumą, 2020–2022 m. mokykloje tęsiamas mūsų mokyklos 9 ir 10 klasės mokinių mokymas pagal profesinio mokymo programos modulius.

2020–2022 m. 95 proc. dešimtokų gavo pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus.

2020–2022 m. 100 proc. mokinių išlaikė mokyklinius lietuvių kalbos literatūros ir technologijų egzaminus.

2021-2022 m. m. mokyklos abiturientų išlaikytų valstybinių brandos egzaminų rezultatai prastesni, nei ankstesniais mokslo metais. Priežasčių gali būti keletas – tais metais egzaminus laikė mokiniai, kurie 10 ir 11 klasėje dėl karantino mokėsi nuotoliniu būdu, besimokydami įdėjo mažiau pastangų, smuko jų motyvacija, mokiniai bendro lavinimo dalykų mokėsi bendroju kursu, aukštesniojo nesirinko.

2022 m. brandos atestatus gavo 7,01 proc. punkto daugiau abiturientų negu 2020–2021 m. m., tačiau 2020–2022 m. abiturientų, gavusių brandos atestatus, procentas yra žemesnis už Viešųjų profesinio mokymo įstaigų 2.1. minimalų rodiklį – 90 proc., patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1551.

2020m. 9,4 proc. mokinių profesinis mokymas buvo organizuojamas pameistrystės mokymo forma, 2021 m.– 8,7 proc. 2022m. – 10,93 proc. 2020–2022 m. pabaigoje pameistrystės forma besimokančių mokinių dalies rodiklis proc. išraiška yra aukštesnis už Viešųjų profesinio mokymo įstaigų 2.5. maksimalų rodiklį – daugiau kaip 4 proc., patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-155. Taip pat Pameistrystės forma besimokančių mokinių dalies rodiklis yra 3,7–5 proc. punkto didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 5 proc. (2 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priede, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316.

2020–2021 m. profesinio mokymo diplomus gavo apie 80 proc. mokinių. 2021–2022 m. m. profesinio mokymo diplomus gavo 15 proc. punkto mažiau mokinių negu 2020–2021 m. m. 2022 m. mokinių, gavusių profesinio mokymo diplomus, procentas yra 21,1 proc. punkto žemesnis už Viešųjų profesinio mokymo įstaigų 2.2. minimalų rodiklį – 85 proc., patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-1551. 2020–2022 m. mokinių, kurių asmens įgytų kompetencijų įvertinimai yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų), dalies rodiklis – 53,8 proc. yra didesnis už ribinę (minimalią) skaitinę vertę – 25 proc., patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priedo 4 rodiklį, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316. 2022 m. nebaigusių formaliojo profesinio mokymo programos asmenų dalies rodiklis– 11,1 proc. yra aukštesnis už ribinę (maksimalią) skaitinę vertę – 25 proc. (3 rodiklis), patvirtintą Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo 1 priede, patvirtintame Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. V-316, o 2020–21 m. – mažesnis apie 5 proc. punktus.

2020–2022 m. didėjo mokinių skaičius iškritusių iš ugdymo sistemos. Analizuojant mokinių išvykimo iš mokyklos priežastis, nustatyta, kad didžiausia dalis mokinių išsibraukė iš mokyklos mokinių sąrašų dėl asmeninių priežasčių, antra pagal didumą – mokiniai dėl materialinės padėties išvyko dirbti į užsienį.

Mokykla aktyviai ir sėkmingai dalyvauja tarptautinių projektų įgyvendinimo veikloje. Kasmet mokykloje įgyvendinami tarptautiniai Erasmus + (KA121) mobilumo bei (KA229) partnerystės projektai. 2021-03-01–2027-12-31 laikotarpiui mokyklai suteikta „Erasmus“ akreditacija Nr.2020-1-LT01-KA120-VET-09469 profesinio mokymo srityje, kuria pripažįstamas profesinio mokymo įstaigos veiklos pajėgumas įgyvendinti aukštos kokybės mobilumo projektus ir įvertinamos bei remiamos jos pastangos pasiekti didesnio tarptautiškumo profesinio mokymo srityje per programą „Erasmus“.

Taip pat mokyklai suteiktas Kokybės pažymėjimas, už puikų mobilumo projektų įgyvendinimą pagal „Erasmus“ akreditacijos profesinio mokymo srityje veiklą, galiojantis nuo 2021-03-02 iki 2024-02-29.

Visi mokykloje įgyvendinami tarptautiniai Erasmus + mobilumo projektai atitinka Ukmergės TVM Tarptautiškumo strategijos pagrindinį tikslą – plėtoti tarptautinę dimensiją, profesinio mokymo kokybei gerinti ir konkurencingumui užtikrinti, siekiant parengti būsimuosius specialistus gyvenimui ir darbui globaliame pasaulyje. Mokykloje įgyvendinami tarptautiniai Erasmus + mobilumo projektai tiesiogiai prisideda prie Ukmergės TVM strateginio plano pagrindinio tikslo įgyvendinimo – tobulinti mokinių bei profesijos mokytojų (administracijos pareigūnų bei kitų su profesiniu mokymu susijusių darbuotojų) profesines žinias, praktinius bei socialinius įgūdžius, tarptautines kompetencijas, siekiant užtikrinti sėkmingą būsimųjų darbuotojų integraciją į šiuolaikinę darbo rinką bei visuomenę.

Profesinio meistriškumo konkursai atskleidžia šiuolaikinio profesinio mokymo patrauklumą, populiarina profesinį mokymą, įvairias specialybes. 2020 metais dalyvavimo ir laimėjimo renginiuose rodikliai yra ypač maži. Planuose numatyti tradiciją tapę renginiai turėjo būti atšaukti, turėjome atsisakyti dalyvavimo renginiuose bei konkursuose. 2021 m. mokykla dalyvavo 7 tarptautiniuose ir respublikiniuose profesinio meistriškumo konkursuose ir laimėjo 3 prozines vietas, 2022 m. – 10 konkursų ir laimėjo 2 prozines vietas.

2020–2022 m. neformalus švietimas mokykloje planuojamas ir organizuojamas remiantis metiniais planais, mokslo metų eigoje atliekamomis apklausomis ir tyrimais bei atsižvelgiant į laikmečio aktualijas. Ši sritis sudaro palankias sąlygas ir galimybes mokinių pažinimo, lavinimosi, saviraiškos, pilietinės kompetencijos, bendravimo poreikių tenkinimui, vertybinių nuostatų formavimui ir socializacijai. Mokykloje nuolat vykdomos pažintinės ekskursijos, renginiai, olimpiados, konkursai, sporto renginiai. Organizuojamos edukacinės ekskursijos, technologijų pamokos, veiklinimo savaitės bendrojo ugdymo gimnazijų ir progimnazijų mokiniams. Ukmergės technologijų ir verslo mokykla bendradarbiauja su Ukmergės miesto, Ukmergės rajono ir kitų aplinkinių rajonų gimnazijomis, progimnazijomis, pagrindinėmis ir profesinėmis mokyklomis. Būrelių vadovai organizavo konkursus, dalyvavo mokyklos renginiuose. 2022–2023 m. m. būrelių skaičius sumažėjo, bet mokinių skaičius dalyvaujančių veiklose šiek tiek paaugo, nes tai lėmė atliktos apklausos ir mokinių nuomonė į jiems aktualias ir neaktualias veiklas. Neformaliojo švietimo būrelių veikla mokiniams suteikia naujus potyrius ir patirtis bei leidžia mokiniams atsiskleisti.

Socialinė pagalba 2020–2022 m. mokiniams buvo teikiama bendradarbiaujant su rajono institucijomis (rajono seniūnijų atstovais, nestacionarių socialinių paslaugų centro socialiniais darbuotojais, atvejo vadybininkais) sprendžiant mokinio ir jo šeimos socialinius, pedagoginius klausimus. 2020–2021 m. m. nuo 2021 m. sausio 1 d. iki mokslo metų pabaigos mokiniams buvo teikiama taip pat nuotoliniu būdu:

- komunikuota su grupių/klasių vadovais ir mokyklos administracija aprūpinant mokinius informacinėmis technologijomis (dalinami kompiuteriai, modemai, vaizdo kameros, tvarkomi sugedimai pagal poreikius);

- buvo organizuotas mokinių nemokamas maitinimas. Maisto produktai buvo dalinami vieną kartą savaitėje (išvežiojami į mokinio gyvenamąją vietą).

2020–2022 m. mokymosi metu **psichologinė pagalba** buvo teikiama intensyviai, padaugėjo mokinių išgyvenančių nerimą, nemigos sutrikimus, dėmesio sutelkimo bei išlaikymo problemas. Dažniau teko konsultuoti mokinius, kurie yra tapatumo paieškos ar savižalos krizėje. Buvo vykdomos individualios konsultacijų mokiniams, bei praveisti grupiniai užsiėmimai mokinių psichologinei sveikatai gerinti, sukurta online grupė „Mes esam“ bei relaksacijų kompleksas mokiniams išgyvenantiems nerimą, depresyviais nuotaikais.

2020–2022 m. **svarbi mokyklos veiklos sritis suaugusiųjų asmenų formalus, neformalus profesinis ir neformalus švietimas** siekiant, kad siūlomos švietimo paslaugos suaugusiems asmenims atitiktų norinčių mokytis, tobulėti, planuoti profesinę karjerą poreikius:

- plėtojama siūlomų formalių ir neformalių mokymo programų pasiūla, atsižvelgiant į darbo rinkos, asmeninius norinčiųjų mokytis poreikius, kitas susiklosčiusias aplinkybes;

- gerinant mokymosi prieinamumą, sėkmingai įgyvendinamas nuotolinis mokymas, mokant klientus iš visos Lietuvos teritorijos;

- vykdomas užskaitymas jau įgytų kompetencijų, kvalifikacijos suteikiamos darbinės patirties būdu;

- plečiama ir stiprinama socialinė partnerystė su įvairiomis institucijomis.

Mokykloje veikia vairavimo mokykla. Vykdomos vairuotojų A1, A2, A, B, BE, C, CE kategorijos vairavimo, papildomo vairavimo, vairuotojų motorinių transporto priemonių kroviniams vežti EU 95, vairuotojų motorinių transporto priemonių kroviniams vežti EU 95 periodinio (35 val.) profesinio mokymo programos.

Mokykla palaiko ryšius daugiau kaip su 80 regiono įmonių ir organizacijų, yra Vilniaus prekybos, pramonės ir amatų rūmų Ukmergės filialo narys, Lietuvos inovatyvių profesinio rengimo įstaigų asociacijos narys, dalyvauja Lietuvos Žemės ūkio rūmų veikloje. Stiprėja ryšiai su Ukmergės rajono savivaldybe, bei aplinkinių rajonų savivaldybėmis.

Mokykla bendradarbiauja ir su bendrąjį ugdymą teikiančiomis mokyklomis, gimnazijomis, profesinėmis mokyklomis, kolegijomis, universitetais. Svarbiausi bendradarbiavimo tikslai: profesinis orientavimas ir konsultavimas, pasidalijimas metodinio darbo patirtimi, gerosios patirties sklaida, technologinis ugdymas, meistriškumo konkursai, sportinės varžybos, kiti kultūriniai renginiai ir kt.

2020–2022 m. **mokykloje vykdomas Ukmergės ir aplinkinių rajonų bendrojo ugdymo mokyklų mokinių supažindinimas su mokykla, ugdymosi sąlygomis, specialybėmis.** Kasmet vykdomi projektai: „Aš einu ten, kur man įdomu“, „Daugiau žinosiu – drąsiau pasirinksiu“ kuriuose įvairiose veiklose, susijusiose su profesijomis, dalyvauja bendrojo ugdymo mokyklų mokiniai.

Teikta visapusiška informacija apie mokyklą, organizuojamus renginius ir priemones, ruošiamas specialybes rajoniniams laikraščiams „Ukmergės žinios“, „Gimtoji žemė“, internetiniams portalams, respublikiniams ir kitų rajonų leidiniams. Platinta informaciją facebook ir kituose socialiniuose tinkluose, informaciją apie mokykloje vykdomas programas pateikta miesto autobusų stotelėse. Organizuoti renginiai kartu su bendrojo lavinimo mokyklomis.

Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. mokykloje stiprinama profesinio orientavimo sistema, mokykla įsijungė į projektą „Karjeros specialistų tinklo vystymas“ Nr.10-008-P-0001. Nuo spalio 1 d. mokykloje 0,5 et. įdarbintas karjeros specialistas. Vadovaujantis bendrojo PO paslaugų planu, parengtas veiklos planas. Mokykloje karjeros specialistas teikia profesinio orientavimo, konsultavimo ir profesinio veiklinimo paslaugas 9–12 kl. mokiniams.

2022 m. rugsėjo 1-ąją Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje, bendradarbiaujant su Ukmergės r. savivaldybe, atidarytas mokinių techninės kūrybos centras (MTKC) - „FabLab“ inžinerinės kūrybinės dirbtuvės. Tai mokymosi ir naujovių platforma, vieta, kurioje galima žaisti, kurti, mokytis, daryti išradimus. Tai erdvė - skatinanti mokinių kūrybiškumą, verslumą, domėjimąsi technika bei technologijomis.

2022 m. spalio 20 dieną Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje vyko sambūris „Profesinis orientavimas kartu: švietimas ir verslas“. Aptartos Ukmergės bei šalies verslo galimybės ir 2023 metais laukiantys iššūkiai, diskutuota, kokio žmogaus ir kokių kompetencijų reikia šiuolaikinėje darbo rinkoje bei reikės ateityje, kaip pritraukti ir motyvuoti darbuotojus, analizuota ar robotai užkariaus pasaulį. Taip pat buvo pristatyta situacija Ukmergės darbo rinkoje, profesinio orientavimo reformos ypatumai, verslumo ugdymo galimybės jau mokyklos suole ir kitos aktualios temos.

Sambūryje dalyvavo Ukmergės rajono savivaldybės vadovai, Tarybos nariai, kiti savivaldybės atstovai. Susitikime lankėsi daugelio Ukmergės įmonių vadovai ar jų atstovai, vietos verslininkai, ūkininkai, Ukmergės rajono mokyklų vadovai, mokyklų karjeros specialistai, jaunųjų bendrovių atstovai, abiturientai ir kiti.

Mokykloje dirba 71 pedagogas, 16 administracijos personalo darbuotojų, 34 pagalbinių aptarnaujančio personalo darbuotojai.

Mokykloje dirba 19 darbuotojų, turinčių magistro kvalifikacinį laipsnį.

Mokykloje pedagogai vyrai sudaro 39,44 proc., o moterys – 60,56 proc. viso darbuotojų skaičiaus.

Mokykla turi psichologą ir socialinį pedagogą bei karjeros specialistą, dirbantį 0,5 et. darbo krūviu.

Nuolat vykdomas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas.

Mokyklos kokybės vadybos sistema. Mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nutarimu vidinės profesinio mokymo kokybės užtikrinimas vykdomas iš dalies pritaikant Kokybės vadybos sistemos ISO9001:2008 standarto reikalavimus šioms sritims: Pirminis ir tęstinis profesinis mokymas, Pirminis profesinis mokymas su pagrindiniu ir viduriniu ugdymu. Pagrindinis ugdymas. Profesinio mokymo programų rengimas ir tobulinimas. Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus 2022 m. kovo 24 d. įsakymu Nr. V-25 „Dėl vidaus audito plano“, patvirtintas vidaus audito planas, pagal kurį 2022 m. lapkričio mėn. atliktas proceso Nr. 7 „Praktinis mokymas ir baigiamoji praktika“ auditas.

Vadovaujantis Profesinio mokymo įstaigų ir kitų profesinio mokymo teikėjų, vykdančių formalųjį profesinį mokymą, veiklos išorinio vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-442, 23 punktu, 2022 m. pradėta vykdyti mokyklos veiklos savianalizė už 2021 ir 2022 metus.

2022 m. birželio mėn. pagal patvirtintas mokytojų ir kabinetų vedėjų metinio pokalbio anketos formas, atlikti bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo dalykų mokytojų, kabinetų vedėjų metiniai vertinamieji pokalbiai.

Korupcijos prevencija. Mokykloje veikia korupcijos prevencijos koordinavimo ir kontrolės darbo grupė. 2022 m. spalio 13 d. 3 komisijos nariai dalyvavo Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ir STT organizuotame seminare antikorpucinės veiklos tobulinimo klausimais. Po jo, Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos direktoriaus 2022 m. spalio 24 d. įsakymu Nr. V-78 buvo parvirtinti: Ukmergės technologijų ir verslo mokyklos dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos ir Veiksmų Ukmergės technologijų ir verslo mokykloje gavus neteisėtą atlygį tvarkos aprašai.

Mokyklos internetinės svetainės <http://www.ukvm.lt> skyriuje „Korupcijos prevencija“ yra patalpinta korupcijos prevenciją mokykloje reglamentuojantys mokyklos teisės aktai ir kita reikiama informacija.

Mokyklos lėšos 2020–2022 m. strateginio ir metinių veiklos planų įgyvendinimui naudotos racionaliai. Didžioji biudžeto lėšų skirta darbo užmokesčiui ir soc. draudimo įmokoms sumokėti. Likusi biudžeto dalis skirta prekėms ir paslaugoms pirkti (šildymas, elektros energija, ryšiai, transporto išlaikymas, vandentiekis ir kanalizacija, ilgalaikio materialiojo turto einamasis remontas) yra nepakankama, nes ypač smarkiai padidėjo elektros ir šilumos energijos kainos. Mokykla gauna lėšų už teikiamas paslaugas: suaugusiųjų mokymą, vairavimo mokymą, žemės ūkio produkcijos pardavimą ir kt. Dalis šių lėšų panaudota ilgalaikio turto ir mokymo priemonių įsigijimui, pastatų remontui ir elektros bei šiluminės energijos išlaidoms apmokėti. Dalis derliaus sandėliuojama.

III. IŠORINĖS APLINKOS VEIKSNIAI

Veiksnių grupė	Veiksny	Veiksnių poveikis (teigiamas, neutralus, neigiamas)
<i>Politiniai-teisiniai veiksniai</i>	LR Švietimo, Profesinio mokymo įstatymo pakeitimai; kitų teisės aktų atsiradimas/pakeitimai	Teigiamas poveikis. Švietimo, Profesinio mokymo įstatymo ir kitų teisės aktų pakeitimai sudaro sąlygas atnaujinti dokumentus, lanksčiau ir kokybiškiau organizuoti bendrąjį ugdymą, profesinį rengimą ir mokymą visą gyvenimą.
	Visų profesinio mokymo įstaigų tapimas viešosiomis įstaigomis	Neigiamas poveikis. Atsiranda daugiau potencialių konkurentų vykdant įvairių sričių mokymus.
	Mokymo programų išgryninimas profesinėse mokymo įstaigose	Daugiau neigiamas nei neutralus poveikis. Atsiranda galimybė netekti licencijuotų profesinio mokymo programų, kyla įrengtos programų bazės panaudojimo klausimai ir tuo pačiu būtinybė užtikrinti likusių programų efektyvesnę ir kokybiškesnę vykdymą.
<i>Ekonominiai veiksniai</i>	Mažėjantis finansavimas.	Neigiamas poveikis. Sumažėja galimybės modernizavimui. Pagrindiniai mokyklos finansavimo šaltiniai – valstybės, savivaldybės ir mokyklos uždirbtos lėšos. Mokykla stengiasi racionaliai planuoti lėšas ir tikslingai jas panaudoti, todėl mokinių mokymui lėšų pakanka, tačiau pabrangus energetiniams ištekliams, nepakanka lėšų ūkio reikmėms.
	Galimybė dalyvauti ES struktūrinių fondų projektuose.	Teigiamas poveikis. ES projektų finansavimas pagerina mokyklos materialinę ir intelektualinę bazę. Visgi mokyklos veikla bus užtikrinama šiais ekonominiais aspektais: 1. mokyklos finansavimo biudžeto lėšomis; 2. mokyklos pritraukiamomis papildomomis lėšomis, dalyvaujant rajono, šalies, ES projektuose;

		<p>3. mokyklos bendruomenėje 2 proc. GPM lėšų surinkimo aktyvinimu;</p> <p>4. mokyklos specialiosiomis lėšomis (paslaugos, patalpų, transporto nuoma ir kt.);</p> <p>5. Socialinių partnerių paramos pritraukimu edukacinės ir išorės aplinkos tobulinimui. Lėšų ugdymo aplinkai atnaujinti ir ugdymo bazei turtinti nepakanka. Gerinant mokyklos veiklos kokybę, atnaujinant materialinę bazę, modernizuojant ir kompiuterizuojant mokymo procesą, reikia naudoti mokyklos uždirbtus finansavimo išteklius.</p>
	Tarptautinė ekonominė padėtis	Neigiamas poveikis. Esama situacija yra labai nestabili ir sudėtinga prognozuoti ekonomikos ir verslo pokyčius net metams į priekį kas gali įtakoti mokinių/klientų mažėjimą.
	Verslo įstaigos vangiai bendradarbiauja su profesinio mokymo įstaigomis dėl darbuotojų mokymo	Neigiamas poveikis. Išnaudotos ne visos galimybės formaliam darbuotojų mokymui, ypač pameistrystės forma. Todėl darbdavių darbo rinkos poreikiai patenkinami iš dalies.
<i>Socialiniai-kultūriniai veiksniai</i>	Demografinė situacija dėl emigracijos (mokinių skaičiaus mažėjimas, atvykusių ukrainiečių mokymas)	Neigiamas poveikis. Mažėjantis mokinių skaičius dėl emigracijos ir globalizacijos procesų, persikėlimo gyventi į didesnius miestus, vaikų gimstamumo Ukmergės rajono ir aplinkinių rajonų savivaldybių bendrojo ugdymo mokyklose, nors atsirado nedidelė galimybė mokyti atvykusius iš Ukrainos mokinius.
	Socialinė atskirtis, fizinis ir emocinis smurtas	Neigiamas poveikis. Šalyje gausėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia specialiosios paramos, daugėja disfunkcinių šeimų (išsiskyrusių šeimų, tėvų, išvykusių į užsienį ir palikusių vaikus su seneliais ar neatsakingais globėjais, rūpintojais). Tai skatina mokyklos bendruomenę ieškoti įvairių šių problemų sprendimo būdų. Lietuva pasaulyje pirmauja savižudybių skaičiumi, statistika rodo, kad didelė dalis vaikų patiria fizinį ir psichologinį smurtą šeimose, tarp vaikų plačiai paplitęs tyčiojimas, nemažai kalbama apie šių dienų visuomenės moralinių vertybių krizę. Tarp nepilnamečių ryškėja narkomanijos, alkoholizmo, prievartos plitimo tendencija.

		Mokyklai tenka svarbus vaidmuo – sudaryti vaikams sąlygas socializuotis, t. y. įgyti gyvenimo įgūdžių. Turi būti atkreiptas dėmesys į moksleivių sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymą, žalingų įpročių prevenciją, neformalųjį ugdymą. Tam būtinas išvystytas socialinės, pedagoginės bei psichologinės pagalbos tinklas.
	Visuomenės senėjimas	Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė teikti mokymo paslaugas senyvo amžiaus žmonėms, teikti kitas paslaugas.
	Didelė pasiūla dalyvauti įvairiuose miesto, regiono, nacionaliniuose ar tarptautiniuose renginiuose, konkursuose, stažuotėse ir kt.	Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė gimnazijos skyriaus, pirminio bei tęstinio profesinio mokymo mokiniams aktyviai socializacijai, saviraiškai, kompetencijų plėtotei.
<i>Technologiniai-moksliniai veiksniai</i>	Technologijų kaita ir inovacijų taikymas	Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė naudoti projektų lėšas saulės elektrinių įrengimui, diegti naujausias technologijas, inovacijas, vystyti mokyklos ekotechnologijų parką. Teigiamas poveikis. Atsiranda galimybė diegti inovacijas pagal sertifikuotas kokybės vadybos ir informacijos saugos sistemas.
	Nuotolinio darbo ir mokymo populiarėjimas	Teigiamas poveikis. Mažėjantis mokymo ir darbo patalpų poreikis, sudaro galimybes plėsti veiklą. Teigiamas poveikis. Galimybė pritraukti daugiau asmenų tęstiniam, neformaliajam profesiniam mokymui ir neformaliajam švietimui iš tolimesnių rajonų.

IV. STIPRYBĖS, SILPNYBĖS, GALIMYBĖS IR GRĖSMĖS

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
<p>Mokyklos valdymas grindžiamas demokratiškumo principais.</p> <p>Veikia Mokyklos kokybės vadybos sistema.</p> <p>Mokykloje sukurta vienoda planavimo struktūra. Planuojant mokyklos veiklą, dauguma mokytojų bendrauja ir bendradarbiauja įvairiais lygmenimis.</p> <p>Mokytojų profesinė patirtis ir išsilavinimas.</p> <p>Moderni ir nuolat plečiama praktinio profesinio mokymo bazė, leidžianti kokybiškiau vesti pamokas ir praktinio mokymo užsiėmimus.</p> <p>Didelis pirminio ir tęstinio mokymo programų pasirinkimas.</p>	<p>Silpna dalies mokinių mokymosi motyvacija, silpnas mokėjimas mokytis, neaktyvus mokymasis bendradarbiaujant, prastas lankomumas lemia mokinių nubyrimą ir žemą pažangumą.</p> <p>Mokytojai per mažai diferencijuoja ugdymo procesą.</p> <p>Sumažėjo mokinių, gavusių brandos atestatą procentas.</p> <p>Sumažėjo Lietuvos kalbos ir literatūros mokyklinį brandos egzaminą išlaikiusių mokinių dalis.</p> <p>Mokykloje tik dalis mokytojų dalijasi gerąja patirtimi.</p>

<p>Mokiniai ir jų tėvai (rūpintojai) yra informuojami apie galimybę rinktis ir keisti mokomuosius dalykus, apie programas, mokymosi kryptį, programų tęstinumą ir perimamumą.</p> <p>Mokiniais sudaroma galimybė rinktis įvairias programas, dalykus, jų modulius ir, esant objektyvioms priežastims, juos keisti.</p> <p>Mokytojai turi savo darbo vietas, jos aprūpintos IKT.</p> <p>Platus IT priemonių, programų ugdymo/si procese naudojimas.</p> <p>Gerėja mokytojų skaitmeninės, IT kompetencijos.</p> <p>Mokiniai ir mokytojai išmoko dirbti nuotoliniu būdu.</p> <p>Mokytojai turi galimybę nuolat tobulinti savo profesinę kvalifikaciją, mokykloje organizuojami seminarai, padedantys tobulinti pamokos kokybę.</p> <p>Įvairių finansavimo šaltinių panaudojimas mokyklos materialinei bazei stiprinti, mokymo sąlygoms ir aplinkai gerinti.</p> <p>Darnus kolektyvas. Mokyklos mikroklimatas grindžiamas pagarbos ir pasitikėjimo principais. Didelis dėmesys skiriamas personalui.</p> <p>Gera mokyklos geografinė padėtis.</p> <p>Puoselėjamos gerosios bei kuriamos naujos mokyklos tradicijos.</p> <p>Aktyviai vykdoma projektinė veikla.</p> <p>Nuolat skatinama mokinių saviraiška.</p> <p>Mokyklos pripažinimas regione dėl paklausių specialybių ir įsidarbinimo galimybių.</p>	<p>Mokytojai vangiai išnaudoja MOODLE sistemos galimybes mokinių mokymui.</p> <p>Mokykloje organizuojamas darbas komandomis nepakankamai rezultatyvus.</p> <p>Dalies mokinių tėvų abejingumas savo vaikų ateičiai, tik dalis tėvų bendradarbiauja su klasių, grupių vadovais, mokykloje dirbančiais specialistais ieškodami vaikų ugdymo(si) bei auklėjimo problemų sprendimo būdų.</p> <p>Mokykloje nėra spec. pedagogo etato.</p> <p>Nepatenkinamas kai kurių patalpų apšildymas žiemą.</p> <p>Nedidelės dalies mokinių išvykimas į užsienio šalis dirbti per mokslo metus.</p> <p>Mokykloje vykdomas tėvų švietimas nepakankamai efektyvus, nes tik dalis tėvų atvyksta į renginius.</p>
<p style="text-align: center;">GALIMYBĖS</p> <p>Nepriekaištingas mokyklos vardas Ukmergės bei aplinkiniuose rajonuose.</p> <p>Galimybės mokykloje įgyti pagrindinį, vidurinį, profesinį išsilavinimą, taip pat tobulintis visą gyvenimą tęstinėse mokymo programose.</p> <p>Tobulintina mokinių mokymosi kokybė.</p> <p>Teigiamas Švietimo ir mokslo ministerijos požiūris į profesinį mokymą.</p> <p>Palankūs profesinio informavimo politikos pokyčiai, profesinio mokymo svarbos akcentavimas Valstybės politikoje.</p> <p>Tinkamas dalykinis ir metodinis mokytojų pasirengimas pamokoms.</p> <p>ES struktūrinių fondų lėšų panaudojimo galimybių profesiniam mokymui plėtra.</p> <p>Mokyklos pritrauktų papildomų ir uždirbtų lėšų panaudojimas profesinio mokymo kokybei ir edukacinių aplinkų tobulinimui.</p> <p>Pasiekimų ir pažangos stebėjimas ir analizė.</p>	<p style="text-align: center;">GRĖSMĖS</p> <p>Vangus visuomenės, verslininkų požiūris į profesinio rengimo sistemą ir profesinių mokyklų kontingentą.</p> <p>Nebaigusiu mokyklos dėl socialinių priežasčių mokinių skaičiaus didėjimas.</p> <p>Nemotyvuojantis darbo užmokestis verslo įmonėse neigiamai veikia mokinių motyvaciją.</p> <p>Mažėjantis mokinių skaičius bendrojo ugdymo mokyklose, didėjanti konkurencija dėl mokinių tarp mokyklų.</p> <p>Dalis mokinių, nemotyvuotai pasirinkusių tolimesnį mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, baigia vidurinio ugdymo programą, bet negauna brandos atestato.</p> <p>Dalies mokinių iniciatyvos ir atsakomybės stoka.</p> <p>Didėjantis kai kurių mokinių didelis pamokų nelankomumas.</p> <p>Vertybių krizė, didėjantis dalies gyventojų asocialumas įtakoja mokinių elgesį ir kultūrą.</p>

<p>Efektivyvinti mokytojo ir mokinio dialogą. Tobulintinas mokinių specialiųjų mokymosi poreikių tenkinimas. Motyvuotai deleguoti darbus ir pagal galimybę išteklius skatinti ir motyvuoti mokytojus dalyvauti veikloje. Galimybė tobulinti Mokyklos kokybės vadybos sistemą. Partnerystė su įvairiomis institucijomis leidžia gerinti mokyklos įvaizdį Ukmergės ir aplinkinių rajonų savivaldybių bendruomenėse, pritraukti įvairių fondų lėšas. Pedagoginės psichologinės ir socialinės pagalbos mokiniams sistemos tobulinimas. Galimybė tobulinti mokinių tėvų (rūpintojų) informavimą ir švietimą.</p>	
---	--

Atsižvelgiant į mokyklos 2020–2022 m. strateginio plano prioritetų įgyvendinimą, nustatomos mokyklos filosofija, misija, vizija, vertybės ir mokyklos strateginės plėtros sritys:

VII. MOKYKLOS FILOSOFIJA, MISIJA, VIZIJA, VERTYBĖS

Filosofija

Mokykla – mokiniams ir visuomenei. Pažinti mokinį, matyti jo galimybes, augimo perspektyvas.

Misija

Ugdyti asmenybes, gebančias socializuotis nuolat kintančiomis sąlygomis įvairiose visuomenės veiklos ir darbo srityse bei įprasminančias savo gyvenimą dabarties tikrovėje. Rengti specialistus, atitinkančius visuomenės ir regiono poreikius, gebančius pritaikyti savo žinias ir įgūdžius dinamiškoje informacinėje visuomenėje.

Vizija

Atvira, besimokanti ir besikeičianti organizacija, veiklą grindžianti aukštos kokybės principais, puoselėjanti kultūrą, grįstą pasitikėjimu ir atsakomybe, suteikianti galimybes kiekvieno augimui ir saviraiškai.

Vertybės

Pagarba žmogui, gamtai, siekis tobulinti mokyklą, geranoriškumas, pareiškumas, bendradarbiavimas ir pagalba.

VII. MOKYKLOS STRATEGINĖS PLĖTROS RYPTYS, TIKSLAI

I STRATEGINĖ KRYPTIS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ VYSTYMAS

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą.

3 tikslas. Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą; Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros.

II STRATEGINĖ KRYPTIS. KOLEKTYVO KAITOS VALDYMAS, BENDRUOMENIŠKUMO UGDYMAS IR KOMPETENCIJŲ PLĖTOJIMAS

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą.

2. tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika.

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Valdymas ir žmogiškieji ištekliai; Vidinės veiklos kokybės užtikrinimo sistema.

III STRATEGINĖ KRYPTIS. TIKSLINGAS INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS IR PALANKIOS EDUKACINĖS APLINKOS KŪRIMAS.

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves.

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Subalansuota ir kryptinga materialinės bazės plėtra, finansiniai ištekliai.

IV STRATEGINĖ KRYPTIS. SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS, BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS, TARPTAUTIŠKUMO IR TINKLAVEIKOS ELEMENTŲ PLĖTOJIMAS.

1.tikslas.Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.

2. tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.

VIII. 2023–2027 METŲ STRATEGINIO PLANO KRYPTIŲ ĮGYVENDINIMO VEIKSMAI

I STRATEGINĖ KRYPTIS. KOKYBIŠKO MOKYMO IR MOKYMOSI VISĄ GYVENIMĄ VYSTYMAS

Taikoma mokyklos veiklos sritims: Mokymas ir mokymasis užtikrinant įvairių lygių švietimo prieinamumą; Socialinė ir kultūrinė parama mokiniams siekiant brandžios asmenybės ir profesinės karjeros.

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.1.Planuoti ir organizuoti priėmimo ir mokymo(-si) procesą	1.1.1.Planuoti ir organizuoti mokymo (si) procesą, plėsti įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumą.(kitos priemonės numatytos IV krypties 1 tikslė).	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kasmet, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.1.4. Atliktas pasirengimo vykdyti įtraukųjį ugdymą ir profesinio mokymo prieinamumą įsivertinimas nustatyti veiklos prioritetai	+	--	--	--	--
				1.1.1.2. Priimtų į gimnazijos skyriaus 9 kl. mokinių skaičius.	20	20	20	20	20
				1.1.1.3. Priimtų į 9 kl. spec. poreikių mokinių dalis proc. nuo visų 9 kl. mokinių skaičiaus.	5	5	5	5	5
				1.1.1.4. Priimtų mokinių į profesinio rengimo skyriaus I kursą skaičius.	300	300	250	250	250
				1.1.1.5. Priimtų specialiųjų poreikių mokinių į profesinio rengimo skyrių dalis proc. nuo 1.1.1.4. p. nurodytų mokinių skaičiaus.	5	5	5	5	5
				1.1.1.6. Užpildytų valstybės finansuojamų profesinio mokymo vietų nuo plano dalis proc.	90	90	90	90	90

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.2.Tobulinti bendrojo lavinimo dalykų mokymą.	1.2.1.Skatinami visi vidurinio ugdymo programos mokiniai mokytis lietuvių k. ir matematiką išplėstiniu kursu.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, gimnazijos skyriaus vedėjas	1.2.1.1. Mokinių, kurie mokosi visus dalykus išplėstiniu kursu, skaičius.	12	12	12	12	12
	1.2.2.Kuriama motyvuojanti bendrojo ugdymo dalykų mokymosi aplinka (tvirtinant metodinės grupės darbo planą).	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Kiekvienais mokslo metais, gimnazijos skyriaus vedėjas, metodinės grupės pirmininkas	1.2.2.1.Įdiegtų skaitmeninių mokymo priemonių skaičius (EDUKA, EGZAMINATORIUS). 1.2.2.2.Naujos moky-mo medžiagos, užduo-čių, patalpintų MOODLE aplinkoje dalis proc. nuo programos apimties. 1.2.2.3.Mokinių pasie-kimų vertinimui naudojama kaupiamoji sistema ir skaitmeninės užduotys.	2 20 +	2 20 +	2 20 +	2 20 +	2 20 +
	1.2.3.Atliekama mokymo rezultatų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų rezultatų	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Kiekvienais mokslo metais, gimnazijos skyriaus	1.2.3.1.Atliekta mokinių mokslo metų mokymo-si rezultatų, brandos egzaminų, pagrindinio ugdymo pasiekimų	+	+	+	+	+

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	analizė.		vedėjas	rezultatų analizė, rezultatai aptarti bendrojo ugdymo ir klasių, grupių vadovų metodinių grupių pasėdyje, pateiktos rekomendacijos ugdymo gerinimui					
	1.1.4. Analizuojami praėjusių metų numatytų prioritetų, tikslų įgyvendinimas, mokinių pasiekimų rezultatai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kasmet, direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.4.1. Gimnazijos skyriaus mokinių metinis pažangumas proc.	90	90	90	90	90
				1.1.4.2. Gimnazijos skyriaus mokinių įgijusių pagrindinį išsilavinimą proc. nuo II gimnazijos mokinių skaičiaus.	90	90	90	90	90
				1.1.4.3. Gimnazijos skyriaus mokinių, baigusių pagrindinio ugdymo programą, ir įgijusių pagrindinį išsilavinimą vidutinis metinių dalykų įvertinimo balas.	6,5	6,6	6,6	6,7	6,8
				1.1.4.4. Gimnazijos	90	90	90	90	90

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				skyriaus mokinių įgijusių vidurinį išsilavinimą proc. nuo IV gimnazijos mokinių skaičiaus. 1.1.4.5. Gimnazijos skyriaus mokinių, baigusių vidurinio ugdymo programą ir įgijusių vidurinį išsilavinimą vidutinis metinių dalykų įvertinimo balas.	6,5	6,6	6,6	6,7	6,7
				1.1.4.6. Laikiusiųjų valstybinį brandos egzaminą dalis nuo visų programą baigusių mokinių skaičiaus.	20	20	100	100	100
				1.1.4.7. I–IV gimn. kl. mokinių patenkintų mokymosi kokybe dalis proc.	85	85	85	85	85
1.2.Rengti kvalifikuotus specialistus darbo rinkai ir plėtoti	1.2.1.Vykdomas formalusis pirminis ir tęstinis profesinis mokymas pagal modulines profesinio	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Kasmet, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas,	1.2.1.1.Vykdomų formaliojo pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulių programų skaičius.	22	22	20	20	20

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
pameistrystę ir mokymąsi darbo vietoje.	mokymo programas.		praktinio mokymo vadovas						
	1.2.2.Plečiamas įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Kasmet, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.2.2.1. Vykdomų formaliojo profesinio mokymo modulinį programų spec. poreikių asmenims skaičius. 1.2.2.2.Pagal formaliojo profesinio mokymo modulines programas mokomų spec. poreikių asmenų skaičius ir dalis proc. nuo visų mokinių mokomų pagal FPMP.	1 10/3	1 10/3	1 10/3	1 10/3	1 15/4
	1.2.3. Vykdomas formalusis pirminis ir tęstinis profesinis mokymas pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma įmonėse su kuriomis sudarytos bendradarbiavimo sutartys.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto lėšos	Kasmet, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.2.3.1. Apklausti pirmo kurso tęstinio mokymo grupių mokinių dėl pageidavimo mokytis pameistrystės mokymo forma. 1.2.3.2.Mokinių, mokomų pagal modulines profesinio mokymo programas pameistrystės mokymo forma, dalis proc.	+ 10	+ 6	+ 6	+ 7	+ 7

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	1.2.4. Dalyvauti ŠMSM plėtros programos pažangos priemonės „Asmenų, besimokančių pagal formaliojo profesinio mokymo programas, praktinis mokymas sektoriniame praktinio mokymo centre“ veikloje. Vykdomas mokymas mokyklos ir kitų PMĮ SMPC.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, ES lėšos	Kasmet, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.2.4.1. Mokyklos profesinio mokymo programų vykdomų mokyklos SPMC skaičius	4	4	4	4	4
1.2.4.2. Mokyklos mokinių, atlikusių praktiką kitų PMĮ SMPC skaičius.				100	100	100	100	100	
1.2.4.3. Kitų PMĮ mokinių, atlikusių praktiką mokyklos SMPC skaičius.				100	100	100	100	100	
	1.2.5. Dalyvauti ŠMSM plėtros programos pažangos priemonės „Eksperimentinių profesinio mokymo programų plėtojimas“ veikloje.	Žmogiškieji ištekliai, biudžeto, ES lėšos	Kasmet, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.2.5.1. Mokyklos 9 kl. mokinių mokomų pagal eksperimentines profesinio mokymo programas skaičius.	12	12	12	12	12
	1.2.6. Inicijuojami ir vykdomi profesinio	Žmogiškieji ištekliai,	Kasmet, Profesinio	1.2.6.1. Vykdytų profesinio meistriškumo	5	5	5	5	5

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	meistriškumo konkursai atskirų specialybių mokiniams mokykloje (tvirtinant metodinės grupės darbo planą, numatyti profesinio meistriškumo konkursus, datas ir t.t.).	biudžeto lėšos	rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	konkursų skaičius. 1.2.6.2.Konkrečios specialybės mokinių, dalyvavusių mokykloje profesinio meistriškumo konkursuose proc.	50	50	50	50	50
	1.2.7. Inicijuojami ir/ar dalyvaujama nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose.	Žmogiškieji išteklių, biudžeto lėšos	Kasmet, Profesinio rengimo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	1.2.7.1. Nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursų, kuriuose dalyvavo mokyklos mokytojai ir mokiniai, skaičius.	3	3	4	4	5
	1.2.8.Dalyvaujama tarptautinėse mokinių stažuotėse užsienyje.	Erasmus + programos bei kt. ES tarptautinių programų lėšos	Kasmet, Plėtros skyriaus vedėjas	1.2.8.1.Mokinių, dalyvavusių stažuotėse užsienyje, skaičius	45	45	45	45	45
	1.2.9.Kuriama motyvuojanti profesinio mokymosi	Žmogiškieji išteklių, biudžeto	Kasmet, Profesinio rengimo	1.2.9.1.Profesijos mokytojų naudojančių virtualią mokymosi	50	55	55	60	60

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				įvertinimai yra „gerai“ (8 balai) arba „labai gerai“ (9 balai), arba „puikiai“ (10 balų), dalis proc.					
				1.2.10.4. Asmenų, baigusių profesinio mokymo programą, kompetencijų įvertinimo vidutinis balas.	8	8	8	8	8
				1.2.10.5. Profesinio mokymo programų mokinių patenkintų mokymosi kokybe dalis proc.	80	85	85	85	85
				1.2.10.6. Atlikta asmens įgytų kompetencijų vertinimo rezultatų analizė, rezultatai aptarti profesinio mokymo grupių vadovų metodinių grupių pasėdyje ir pateiktos rekomendacijos mokymo gerinimui	+	+	+	+	+
1.3. Nuolat atnaujinti	1.3.1. Nuolat tiriami darbo rinkos porei-	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, Direktorius	1.3.1.1. Naujai įdiegtų formaliojo pirminio ir	1/0	1/1	1/0	1/0	1/1

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
profesinio mokymo programos, atsižvelgiant į jų šiuolaikiškumą ir perspektyvumą darbo rinkoje	kiai regione ir rajone. 1.3.2. Plėtojamas bendradarbiavimas su Lietuvos ir užsienio kompanijomis, turinčiomis poreikį specialistų rengimui, kvalifikacijos tobulinimui ir perkvalifikavimui.		pavduotojas ugdymui ir darbo grupė	tęstinio profesinio mokymo modulinė programų skaičius iš jų spec. poreikių asmenims.					
1.4. Mažinti mokinių „nubyrėjimą“	1.4.1. Taikomos lanksčios mokymo (-si) formos (mokinių konsultavimas, pagalbos teikimas, nuotolinis mokymas ir konsultavimas).	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, Direktorius pavduotojas ugdymui	1.4.1.1. Mokinių, nenutraukusių mokymosi, proc. 1.4.1.2. Parengtas kokybės reikalavimų nuotolinei pamokai ir vaizdo pamokai tvarkos aprašas.	70 +	70 -	72 -	75 -	75 -
	1.4.2. Užtikrinamas mokinių lankomumas ir pažangumas ugdymo proceso metu.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, klasių, grupių vadovai	1.5.2.1. Atlikta mokinių lankomumo analizė, pateiktos išvados, aptarta mokytojų susirinkime, gerėja mokymosi rezultatai. 1.5.2.2. Nepateisintų pamokų skaičius,	+	+	+	+	+
					60	59	58	55	55

1 tikslas. Rengiant reikalingus regionui specialistus, teikti kokybiškas mokymosi visą gyvenimą paslaugas bendrojo ugdymo, profesinio mokymo įgyvendinimo srityse, nuosekliai planuojant, vykdant ugdymo(si) / mokymo(si) veiklas ir jas atsakingai vertinant bei įsivertinant pasiektus rezultatus.

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				tenkantis 1 mokiniui.					
1.5. Plėtoti neformalųjį ugdymą mokykloje.	1.5.1. Organizuojamas neformalusis mokinių švietimas.	Žmogiškieji išteklių, biudžeto lėšos	Kasmet, neformaliojo švietimo organizatorius	1.5.1.1. Atlikta mokinių poreikių neformaliam vaikų švietimui analizė.	+	+	+	+	+
				1.5.1.2. Parengtų naujų neformaliojo švietimo programų, atnaujintų turimų programų skaičius.	2	2	2	2	2
				1.5.1.3. Įgyvendinamų neformaliojo švietimo programų, skirtų naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinti skaičius.	1	1	1	1	1
				1.5.1.4. Mokinių dalyvaujančių neformaliojo švietimo programose proc. nuo viso mokinių skaičiaus.	28	29	30	31	32
				1.5.1.5. Renginių mokiniams skaičius	7	8	9	10	11

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukųjį ugdymą

Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos	Įgyvendinimo terminas,	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės

		priemonėms įgyvendinti	atsakingas darbuotojas		2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
2.1. Plėsti, socialinės, socialinės psichologinės ir pedagoginės pagalbos paslaugų teikimą	2.1.1. Individualiai konsultuojami mokiniai, sudaromi individualus mokymo planai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kasmet, gimnazijos, profesinio mokymo skyrių vedėjai, soc. pedagogas, psichologas	2.1.1.1. Konsultuotų mokinių dėl individualaus ugdymo plano (pagrindinio, vidurinio ugdymo, profesinio mokymo programa) sudarymo pagal poreikį.	+	+	+	+	+
	2.1.2. Analizuojami atėjusių mokyti ir besimokančių mokinių pasiekimai.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kasmet, gimnazijos skyrių vedėjas	2.1.2.1. Parašyti pagrindinių dalykų patikrinamieji 9 kl. ir 11 kl. mokinių darbai mokslo metų pradžioje, siekiant atskleisti mokinių gebėjimus, išsiaiškinti jų poreikius. 2.1.2.2. Parengtas bendrojo ugdymo dalykų I ir III gimn. kl. mokiniams konsultacijų grafikas mokiniams.	+	+	+	+	+
	2.1.3. Bendradarbiaujama su savivaldybėje veikiančiomis institucijomis, teikiančiomis pagalbą mokiniui.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Vaiko gerovės komisija	2.1.3.1. Mokiniams pagal poreikį teikiama psichologinė ir pedagoginė pagalba.	+	+	+	+	+

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	2.1.4. Teikiama psichologo ir socialinio pedagogo pagalba mokiniams.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, Vaiko gerovės komisija, psichologas, socialinis pedagogas	2.1.4.1.Mokinių, kuriems reikalinga švietimo specialistų pagalba, teikiama pagal poreikį.	+	+	+	+	+
	2.1.5. Teikiamos stipendijos ir materialinė parama mokiniams.	Žmogiškieji ištekliai, m-klos biudžeto lėšos	Kiekvienais mokslo metais, Stipendijų ir kitos mater. par. skyrimo komisija	2.1.5.1.Mokiniams mokama mokymosi stipendija pagal mokykloje nustatytus kriterijus. 2.1.5.2.Mokinių, gavusių socialinę ir kitą materialinę paramą, proc. nuo viso mokinių skaičiaus.	+	+	+	+	+
	2.1.6.Organizuojama pagalba absolventams įsidarbinti. Parengta absolventų įsidarbinimo analizė pagal mokymo programas.	Žmogiškieji ištekliai	Praktinio mokymo vadovas, profesinio rengimo skyriaus vedėjas	2.1.5.1. Absolventų, dirbusių šeštą mėnesį po formaliojo profesinio mokymo programos, baigimo dalis proc.	65	65	65	65	65
	2.1.7. Apygyvendinami mokyklos bendrabutyje mokiniai, kurie negali	Žmogiškieji ištekliai, m-klos biudžeto	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui,	2.1.7.1.Bendrabutyje apgyvendinti mokiniai.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį

2 tikslas. Plėtoti socialinę, emocinę pagalbą mokiniams ir pagalbą įsidarbinant, diegti įtraukujį ugdymą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	kasdien grįžti į namus arba dėl kitų priežasčių.	lėšos, mokinių lėšos	bendrabučio valdytojas						

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
3.1. Organizuoti tęstinį profesinį mokymą.	3.1.1. Plečiama ir vystoma : - bendra veikla su Užimtumo tarnyba prie LR SAD ministerijos; - siekiama, kad būtų vykdoma kuo daugiau formaliojo profesinio mokymo programų, įtrauktų į mokymo tiekėjų sąrašą; - socialinė partnerystė su regiono verslo įmonėmis, - atsižvelgiant į darbdavių poreikius, stebima darbo rinkos situacija; - tęsiamas ir plečiamas neformaliojo švietimo ir savišvietos arba darbinės patirties būdu įgytų	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.1.1. Įgyvendinamų užimtumo profesinio mokymo programų skaičius suaugusiems.	8	10	10	10	10

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	kompetencijų pripažinimas.								
	3.1.2. Plečiamas ir vystomas žemdirbių profesinis mokymas Ukmergės ir aplinkinių rajonų, bei visos Lietuvos gyventojams. Ugdomas profesinis mobilumas. Didinamas mokymosi prieinamumas: - vykdomi mokymai, egzaminai nuotoliniu būdu, naudojant prisijungimo kodus; - vykdomi išvažiuojamieji mokymai vietose. Pastoviai atnaujinama mokymosi metodinė medžiaga. Stiprinama socialinė partnerystė su žemdirbių organizacijomis ir asociacijomis.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.2.1. Vykdomų žemdirbių profesinio mokymo programų skaičius.	6	7	7	7	7
	3.1.3. Vykdomas ir tobulinamas traktorininkų mokymas pagal traktorių vairuotojų kategorijas:	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio	3.1.3.1. Vykdomų traktorininkų mokymo modulių skaičius.	3	3	3	3	3

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	TR1, TR2, SZ ir SM. Gerinama praktinio mokymo (vairavimo ir darbo su įvairiais padargais) kokybė. Vystomas kompetencijų pripažinimas darbinės patirties būdu. Pastoviai atnaujinama traktorių ir įrangos jiems bazė.	ištekliai, ES lėšos	mokymo skyriaus vedėjas						
	3.1.4. Vykdomas vairuotojų mokymas.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	3.1.4.1. Vykdomų vairuotojų mokymo programų skaičius.	6	6	6	6	6
	3.1.5. Vykdomos neformaliojo suaugusiųjų švietimo, neformaliojo profesinio mokymo programos, skirtos naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatinti.	Organizacijų ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas	3.1.5.1. Įgyvendinamų neformaliojo švietimo programų, skirtų naujoms technologijoms įsisavinti ir verslumui skatimui skaičius.	5	5	5	5	5
	3.1.6. Plečiami ryšiai su	Organizacijų	Kiekvienais	3.1.6.1. Atlikusių	100	100	100	100	100

3 tikslas: Plėsti tęstinio mokymo skyriaus veiklą, vykdant mokymosi visą gyvenimą strategiją.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	Ukmergės ir aplinkinių rajonų pramonės įmonėmis, siekiant pagerinti besimokančiųjų praktinius įgūdžius. Pagal galimybes kuo daugiau praktinio mokymo organizuojama realiose darbo vietose.	ir/ar fizinių asmenų lėšos, žmogiškieji ištekliai, ES lėšos	mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio mokymo vadovas	praktinį mokymą realiuose darbo vietose asmenų proc. palyginus su asmenų baigusių programas skaičiumi.					

II STRATEGINĖ KRYPTIS. KOLEKTYVO KAITOS VALDYMAS, BENDRUOMENIŠKUMO UGDYMAS IR KOMPETENCIJŲ PLĖTOJIMAS

Taikoma mokyklos veiklos sritis: Valdymas ir žmogiškieji ištekliai; Vidinės veiklos kokybės užtikrinimo sistema.

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.1. Stiprinti organizacinę kultūrą ir valdymo procesus, užtikrinant veiklos stebėseną	1.1.1. Kokybės vadybos sistemos palaikymas.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, plėtros skyriaus vedėjas, vidaus audito komanda	4.3.1.1.Mokyklos veiklos sričių, įsivertintų pagal mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nustatytą tvarką, skaičius.	1	1	1	1	1

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
		Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius, mokyklos veiklos savianalizės ataskaitos rengimo darbo grupė	1.1.2.1. Atlikta mokyklos veiklos savianalizė ir mokyklos bendruomenei pateikta ataskaita.	+	+	+	+	+
		Žmogiškieji ištekliai, mokyklos biudžeto lėšos	Kiekvienais metais, direktorius, vyriausia buhalterė	1.1.3.1. Atliktas finansinių ataskaitų auditas, gauta ataskaita.	+	+	+	+	+
	1.1.2. Sprendimų priėmimas įtraukiant suinteresuotas šalis	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	1.1.2.1. Įstaigos tarybos (kolegialaus valdymo organo) veiklos iniciavimas ir sprendimų priėmimas pagal Profesinio mokymo įstatymo ir mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas.	+	+	+	+	+
		Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	1.1.2.2. Įstaigos savivaldos tarybos veiklos iniciavimas ir sprendimų priėmimas pagal	+	+	+	+	+

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				Švietimo įstatymo ir mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas.					
		Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	1.1.2.3. Įstaigos darbo tarybos veikla, užtikrinant efektyvų darbuotojų atstovavimą, ir sprendimų priėmimas pagal darbo tarybos veiklos aprašą.	+	+	+	+	+
		Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, Neformaliojo švietimo organizatorius	1.1.2.3. Įstaigos mokinių tarybos veikla, užtikrinant efektyvų mokinių atstovavimą, ir sprendimų priėmimas pagal mokyklos įstatuose nurodytas funkcijas ir mokinių tarybos nuostatus.	+	+	+	+	+
	1.1.3. Duomenų saugos užtikrinimas.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius, personalo specialistas, darbuotojai	1.1.3.1. Įstaigos darbuotojų, mokinių ir klientų asmens duomenų ir konfidencialios informacijos	+	+	+	+	+

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
			dirbantys su registrais ir duomenų bazėmis	tvarkymo ir saugojimo politikos ir taisyklių laikymasis.					
	1.1.4. Komunikacijos efektyvumo didinimas, diegiant inovatyvias technologijas.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, Sekretorius, darbuotojai, dirbantys su DBISIS	1.1.4.1.DBISIS diegimas ir naudojimas. 1.1.4.2. Naudojamas elektroninis TAMO dienynas. 1.1.4.3. Pedagogų, ugdymo procese naudojančių IKT, proc. nuo viso mokytojų skaičius. 4.1.4.4. TAMO dienynas ir mokyklos interneto svetainė naudojama darbuotojų, mokinių ir jų tėvų informavimui ir naujų dokumentų rengimui, apklausų vykdymui ir apibendrinimui.	- + 100 +	nuo 2024-09-01 + 100 +	+ + 100 +	+ + 100 +	+ + 100 +
1.2. Planuoti ir analizuoti mokyklos veiklą	1.2.1. Rengiami: - mokyklos metinis veiklos planas; - vykdomų programų įgyvendinimo planas.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė	1.2.1.1.Parengtas, mokyklos savivaldos tarybos aprobuotas ir direktoriaus patvirtintas mokyklos	+	+	+	+	+

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				metinis veiklos planas. 1.2.1.2. Vykdomų programų įgyvendinimo plane numatytos priemonės mokinių mokymosi spragų šalinimui	+	+	+	+	+
	1.2.2. Rengiama mokyklos direktoriaus metų veiklos ataskaita.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, mokyklos direktorius	1.2.2.1.Parengta mokyklos direktoriaus metų veiklos ataskaita pateikta vertinimui savivaldos taryboje.	+	+	+	+	+
	1.2.3. Rengiama VŠĮ mokyklos metų veiklos ataskaita.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, mokyklos direktorius	1.2.3.1.Parengta VŠĮ mokyklos metų veiklos ataskaita pateikta svarstymui ir pritarimui mokyklos taryboje (kolektyvinio valdymo organe).	+	+	+	+	+
	1.2.4.Tobulinamas mokytojų veiklos įsivertinimas, kokybės vertinimas pagal mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nustatytą tvarką.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienų mokslo metų pabaigoje, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos,	1.2.4.1.Mokytojų įsivertinusių ir pristatiusių savo veiklą metodinėse grupėse, proc. palyginus su visų mokytojų skaičiumi.	20	30	40	50	60

1 tikslas. Tobulinti vadybą, mokyklos veiklos įsivertinimą, skatinti mokyklos bendruomenės tobulinimąsi ir aktyvumą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
			profesinio rengimo, tęstinio mokymo skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	1.2.4.2.Mokytojų, per mokslo metus stebėjusių bent 1 kito mokytojo veiklą, proc. nuo viso mokytojų skaičiaus.	50	50	55	55	55
	1.2.5.Vykdomas darbuotojų, išskyrus mokytojus ir pagalbos mokiniui specialistus, kasmetinis veiklos vertinimas ir įsivertinimas pagal LR Vyriausybės, arba Švietimo, mokslo ir sporto ministro, arba Kultūros ministro patvirtintus tvarkos aprašus.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais iki sausio 31 d., Mokyklos direktorius, padalinių vadovai	1.2.5.1.Laiku įvertintų darbuotojų ir jiems paskirtų užduočių metams dalis proc.	100	100	100	100	100
	1.2.6. Palaikomas efektyvus mokyklos veiklos valdymas.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, mokyklos direktorius	1.2.6.1.Pagal įstatymų, kitų teisės aktų reikalavimus ir poreikį atnaujinti mokyklos veiklą reglamentuojantys dokumentai.	+	+	+	+	+

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriškumo, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
2.1.Sudaryti sąlygas pedagogų kvalifikacijos tobulinimui ir/ar persikvalifikavimui	1.2.1.Skatinti pedagogus vykti į šalies ir tarptautinius kvalifikacijos tobulinimo ir/ar persikvalifikavimo renginius.	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui	Kiekvienais mokslo metais, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	1.2.1.1. Pedagogai tikslingai renkami veiklos tobulinimosi kryptis ir institucijas. 1.2.1.2.BU mokytojų dalyvavusių, naujų BUP diegimo kvalifikacijos tobulinimo programose dalis proc.	+	+	+	+	+
					80	90	pagal poreikį	pagal poreikį	pagal poreikį
	1.2.2.Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius pedagogams prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m., kurias trejų metų laikotarpiui tvirtina Švietimo, mokslo ir sporto ministras.	Mokyklos lėšos kvalifikacijos tobulinimui, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, personalo specialistas	1.2.2.1.Sudarytas kvalifikacijos tobulinimo planas pedagogams prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m. 1.2.2.2.Mokykloje organizuotų kvalifikacijos tobulinimo renginių prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–2025 m, skaičius. 1.2.2.3. Pedagogų dalyvavusių kvalifikacijos tobulinimo renginių prioritetingose kvalifikacijos tobulinimo srityse 2023–25 m, dalis proc. 1.2.2.4. Sudarytos sąlygos pedagogams tobulinti	+	Koreguojamas	Koreguojamas	Koreguojamas	Koreguojamas
					2	2	2	2	2
					80	85	90	-	-
					+	+	+	+	+

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriško, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				kompetencijas 5 d. per metus.					
	1.2.3. Skatinti mokytojus siekti aukštesnės kvalifikacinės kategorijos.	Žmogiškieji ištekliai, pedagogų darbo apmokėjimo lėšos	Mokyklos administracija, Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisija	1.2.3.1. Mokytojų, naujai įgijusių arba įgijusių aukštesnę kvalifikacinę kategoriją, skaičius. 1.2.3.2. Sudaryta mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2024 - 2027 metų atestacijos programa.	2	2	2	1	2
	1.2.4. Skatinti mokytojų bei administracijos darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimą užsienyje	Erasmus + programos bei kt. ES tarptautinių programų lėšos	Direktorius, Plėtros skyriaus vedėjas	1.2.4.1. Mokytojų bei administracijos darbuotojų tobulinusių profesinę kompetenciją užsienyje skaičius.	4	4	4	4	4
	1.2.5. Skatinti kitų darbuotojų kompetencijų tobulinimą	Žmogiškieji ištekliai, kitų darbuotojų darbo apmokėjimo lėšos	Mokyklos administracija	1.2.5.1. Kitų darbuotojų, patobulinusių kompetencijas dalis proc.	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį
	1.2.6. Organizuojama ir vykdoma mokytojų ir instruktorių	Žmogiškieji ištekliai	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, gimnazijos,	1.2.6.1. Dalijimosi gerąja patirtimi renginių, pagrįstų šiuolaikiškais ugdymo metodais, skaičius, tenkantis	1	1	1	1	1

2 tikslas. Ugdyti bendruomenės narius, pritraukiant naujus mokytojus, siekiant tapatumo su organizacija, asmeninės lyderystės, meistriško, grįsto tarpusavio pagarba ir profesine etika									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	metodinės veikla. Skatinami mokytojai dalytis gerąja patirtimi.		profesinio rengimo, tęstinio mokymo skyrių vedėjai, praktinio mokymo vadovas	1 mokytojui. 1.2.6.2.Mokytojų, vedusių atviras pamokas, dalis proc. 1.2.6.3. Pedagogų, vedusių seminarus, skaičius.	15	15	15	15	15
	1.2.7.Planuojamas ir skelbiamas mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų poreikis ir krūvis.	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, direktorius, personalo specialistas	1.2.7.1. Priimtų naujų mokytojų (BUP ir profesijos) skaičius. 1.2.7.1. Priimtų naujų švietimo pagalbos specialistų ir pagalbos mokiniui darbuotojų skaičius.	2	2	2	2	2
					1	pagal poreikį	pagal poreikį	pagal poreikį	pagal poreikį

III STRATEGINĖ KRYPTIS. TIKSLINGAS INFRASTRUKTŪROS MODERNIZAVIMAS IR PALANKIOS EDUKACINĖS APLINKOS KŪRIMAS.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Subalansuota ir kryptinga materialinės bazės plėtra, finansiniai ištekliai.

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.1.Didinti mokyklos veiklos	1.1.1. Įgyvendinamos energijos išteklių	Biudžeto ir projektų lėšos,	Kiekvienais metais,	1.1.1.1.Renovuotų kabinetų, patalpų	1	1	1	1	1

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemones ir edukacines erdves									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
efektyvumą ir patrauklumą, stiprinant materialinę bazę.	naudojimo mokykloje efektyvumo priemonės.	žmogiškieji ištekliai	direktorius, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams	skaičius.	2000	2000	2000	2000	2000
				1.1.1.2.Mokomosios saulės elektrinės sutaupytų elektros energijos kWh skaičius.	40	40	40	40	40
				1.1.1.3.101 KW saulės elektrinės pagamintos elektros energijos dalis proc. palyginus su visu mokyklos naudojamu elektros energijos kiekiu.	+	-	-	-	-
				1.1.1.4. 67,1 kW saulės elektrinės įrengimas.	-	60	60	60	60
				1.1.1.5. 101 ir 67 KW saulės elektrinių pagamintos elektros energijos dalis proc. palyginus su visu mokyklos naudojamu elektros energijos kiekiu.	40	40	10	10	-
				1.1.1.6.Mokyklos patalpose esančių šviestuvų pakeistų į ekonomiškus LED šviestuvus dalis proc.					
	1.1.2.Mokyklos Ekotechnologijų parko infrastruktūros plėtra.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktoriaus padėjėjas ūkio	1.1.2.1.Ekotechnologijų parko plėtra: žaliųjų augalų, kitos infrastruktūros	10	10	3	3	3

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
			reikalams	įrengimas proc.					
	1.1.3.Racionaliai naudojamos mokyklos patalpos ir pastatai	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	1.1.3.1. Senojo mokyklos bendrabučio pastato pritaikymas praktiniam mokymui. 1.1.3.2.Rastas finansavimas nebaigto statyti pastato įrengimui.	-	-	Projek-tavi-mas	Rekon-struk-cija	Rekon-struk-cija
					-	Projek-tavi-mas	Projek-tavi-mas	Sta-ty-ba	Sta-ty-ba
	1.1.4. Mokomosios bazės turinimas: - vadovėlių pirkimas; -inovatyvių mokymo priemonių įsigijimas; -metodinės medžiagos ruošimas ir kaupimas; - kompiuterinės ir programinės įrangos įsigijimas.	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Direktorius, direktoriaus padėjėjas ūkio reikalams, bibliotekos vedėjas, skyrių vedėjai, metodinių grupių vadovai, mokytojai	5.1.5.1.Išlaidos, mokymo priemonių, įrangos, vadovėlių, inovatyvių mokymo priemonių, kompiuterių ir programinės įrangos pirkimui tūkst. Eur.	15	15	18	20	20
	1.1.5.Plečiamas bendradarbiavimas su verslo įmonėmis, gaunant paramą profesiniam mokymui	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, direktorius, praktinio mokymo vadovas	5.1.6.1.Gautų materialinės paramos ir lėšų vertė tūkst. Eur.	2	2	3	3	3

1 tikslas. Tikslingai atnaujinti (modernizuoti) mokymo bazę, mokymosi priemonės ir edukacines erdves									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	medžiagomis ir įranga								
1.2. Praktinio mokymo erdvių pertvarkymas, modernizavimas.	1.2.1. Atnaujinama įranga praktiniam mokymui pagal profesinio mokymo programas.	Žmogiškieji išteklių, mokyklos ir projektų lėšos	Kasmet, Direktorius ir praktinio mokymo vadovas	1.2.1.1. Praktinio mokymo patalpų, erdvių, kuriose atnaujinta įranga, infrastruktūra, praktiniam mokymui pagal PM programas skaičius.	1	1	1	1	1
				1.2.1.2. Lėšų, įrangos, priemonių ir medžiagų praktiniam mokinių mokymui, suma tūkst. Eur.	25	25	30	30	30

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
2.1. Įgyvendinti veiklas papildomų lėšų pritraukimui	2.1.1. Praktinio mokinių mokymo metu gaminami gaminiai, kurie gali būti realizuojamos rinkoje	Žmogiškieji išteklių	Kiekvienais mokslo metais, tęstinio mokymo skyriaus vedėjas, praktinio	2.1.1.1. Gautų specialiųjų lėšų suma Eur.	500	500	500	500	550

2 tikslas. Plėsti viešųjų paslaugų teikimą									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
			mokymo vadovas						
	2.1.2. Taikant inovatyvias žemdirbystės priemones didinti pajamas iš mokomojo ūkio	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius, mokomojo ūkio vadovas	2.1.2.1. Gautų pajamų vertė tūkst. €.	40	40	40	40	40
	2.1.3. Didinamas teikiamų papildomų paslaugų spektras.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	2.1.3.1. Gautų pajamų vertė tūkst. Eur.	10	10	10	10	10
	2.1.4. Gauta GPM lėšų	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais metais, direktorius	6.1.4.1. Gautų lėšų vertė tūkst. Eur.	1	1	1	1	1

IV STRATEGINĖ KRYPTIS. SOCIALINĖS PARTNERYSTĖS, BENDRADARBIAVIMO KULTŪROS, TARPTAUTIŠKUMO IR TINKLAVEIKOS ELEMENTŲ PLĖTOJIMAS.

Taikoma mokyklos veiklos sričiai: Ryšiai su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje.

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
1.1. Vykdyti	1.1.1. Gerinamas	Biudžeto lėšos,	Kasmet,	1.1.1.1. Atnaujinta	+	+	+	+	+

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
mokinių profesinį informavimą, orientavimą ir karjeros planavimą.	mokyklos ir profesinio mokymo įvaizdis. Vykdomas mokyklos patrauklumo didinimo programą-projektas „Sėkmės kelias“ atnaujinant veiklas.	žmogiškieji ištekliai	Įvaizdžio formavimo darbo grupė. Karjeros specialistas	reklama ir parengtos reprezentacinės priemonės.	+	+	+	+	+
				1.1.1.2.Dalyvauta parodoje „Studijos“.	10	10	10	10	10
				1.1.1.3.Pravestų renginių bendrojo ugdymo mokyklų mokiniams ir mokytojams skaičius.	150	150	150	150	150
	1.1.2.Viešinama mokyklos vykdoma veikla, kad mokyklos paskyros būtų aktyvios socialiniuose tinkluose ir kitose medijose	Biudžeto lėšos, žmogiškieji ištekliai	Kasmet, Karjeros specialistas, Įvaizdžio formavimo darbo grupė	1.1.2.1.Peržiūros rodiklių didėjimas proc.	5	5	7	7	7
	1.1.3. Teikiama	Žmogiškieji	Karjeros	1.1.3.1.Mokyklos	+	+	+	+	+

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
	informaciją mokiniams apie galimybes mokytis mokykloje.	ištekliai	specialistas	interneto svetainėje patalpinta informacija apie specialybes, stojimo sąlygas, karjeros galimybes. 1.1.3.2.Pateikta informaciją mokiniams apie galimybę, baigus profesinio mokymo programą mokykloje, mokytis aukštosiose mokyklose	+	+	+	+	+
				1.1.3.3. Mokyklos interneto svetainėje patalpintas elektroninio pašto adresas ir telefonas, kuriuo konsultuojami mokiniai ir jų tėvai, globėjai.	+	+	+	+	+
				1.1.3.4. Mokyklos interneto svetainės skiltyje „Įtraukiojo ugdymo ir profesinio mokymo prieinamumas“	+	+	+	+	+

1 tikslas. Teikiant ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir profesinio konsultavimo paslaugas padėti asmeniui rinktis jam tinkamas švietimo ir užimtumo galimybes, sudaryti sąlygas įgyti karjeros kompetencijų ir aktyviai kurti savo karjerą.									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				paskelbta informacija apie vykdomas profesinio mokymo ir socialinių įgūdžių programas, mokymo sąlygas.					

2 tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
2.1. Plėsti mokyklos ir socialinių partnerių bendradarbiavimą. Didinti mokinių, atliekančių praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, skaičių.	2.1.1. Tęsiamas bendradarbiavimas su Ukmergės ir kitų rajonų įmonėmis.	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienais mokslo metais, direktorius, praktinio mokymo vadovas	2.1.1.1. Mokinių, atliekančių praktiką, dalis proc.	90	90	90	90	90
				2.1.1.2. Mokinių, atliekančių praktiką technologiškai pažangiuose įmonėse, dalis proc.	10	10	10	10	10
				2.1.1.3. Mokytojų, patobulinusių kvalifikaciją įmonėse, skaičius.	3	3	3	3	3
				2.1.1.4. Pravestų bendrų renginių (varžybos, turnyrai ir	2	2	2	2	2

2 tikslas. Siekiant tobulinti mokymą, ryšių su socialiniais partneriais Lietuvoje ir užsienyje plėtojimas									
Uždaviniai	Priemonės uždaviniams gyvendinti	Planuojamos lėšos priemonėms įgyvendinti	Įgyvendinimo terminas, atsakingas darbuotojas	Vertinimo kriterijai ir jų reikšmės					
				Vertinimo kriterijai	Kriterijų reikšmės				
					2023 m.	2024 m.	2025 m.	2026 m.	2027 m.
				kt.) skaičius.					
	2.1.2. Kartu su kitais soc. partneriais rengiami renginiai Ukmergės r. visuomenei	Mokyklos žmogiškieji ištekliai, soc. partnerių lėšos	Kasmet, direktorius	2.1.2.1.Renginių skaičius Ukmergės r. bendruomenei.	1	1	1	1	1
2.2.Plėtoti ryšius tarp mokymo ir verslo organizacijų Lietuvoje ir užsienyje	2.2.1.Rengiami tarptautiniai projektai, dalyvaujama partnerio teisėmis kitų organizacijų parengtuose projektuose. 2.2.2. Pasirašomos naujos bei atnaujinamos turimos bendradarbiavimo sutartys	Erasmus + programos bei kitų ES tarptautinių programų lėšos Erasmus + programos bei kitų ES tarptautinių programų lėšos, biudžeto lėšos	Kasmet, direktorius, plėtros skyriaus vedėja Kasmet Direktorius, plėtros skyriaus vedėja	2.2.1.1. Įgyvendintų projektų skaičius.	1	1	1	1	1
				2.2.2.2 Pasirašytų arba atnaujintų bendradarbiavimo sutarčių sk.	1	1	1	1	1
	2.2.3. Organizuojami seminarai bendrojo ugdymo mokyklų mokytojams, visuomenei technologinių naujovių klausimais	Žmogiškieji ištekliai	Kasmet, praktinio mokymo vadovas	2.2.3.1.Renginių skaičius per metus	2	2	2	2	2

IX. STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VYKDYMO VERTINIMAS

Strateginio plano įgyvendinimo stebėseną vykdoma viso proceso metu ir visais lygiais. Su Strateginio plano įgyvendinimo rezultatais mokyklos bendruomenę Strateginio planavimo rengimo ir stebėsenos grupė supažindina kartą per metus Mokyklos tarybos ir mokyklos bendruomenės

susirinkimo metu. Tokiu būdu bendruomenė galės stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinamas mokyklos strateginis tikslas ir teikti siūlymus. Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui stebi ar institucija įgyvendina strateginį tikslą, ar darbuotojai vykdo pavestas veiklas, ar vykdomos priemonės yra veiksmingos ir atitinkamai patikslina strateginį planą. Vyriausiasis mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos.

Strateginio plano neatsiejama dalis yra metinių veiklos planų įgyvendinimas.

Plano įgyvendinimo kriterijai:

Planas įgyvendintas gerai:

1. Penkių metinių planų įgyvendinimas įsivertintas gerai.
2. 90 procentų sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas patenkinamai:

1. Penkių metinių planų įgyvendinimas įsivertintas patenkinamai.
2. 2/3 sėkmės rodiklių įgyvendinta.

Planas įgyvendintas blogai:

1. Penkių metinių planų įgyvendinimas įsivertintas blogai.
2. 2/3 sėkmės rodiklių neįgyvendinta.

X. STRATEGINIO PLANO KOREGAVIMAS

Strateginis veiklos planas gali būti koreguojamas :

1. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į įgyvendinto metinio veiklos plano įsivertinimą.
 2. Kiekvieno įgyvendinimo etapo pabaigoje, atsižvelgiant į vidinio audito ir išorinių mokyklos tikrinimų išvadas.
 3. Pasikeitus šalies švietimo politikai arba pasikeitus valstybinėms strateginėms programoms.
-